

# 法人内での人材育成の「基本」を習得できます！

## ～職場研修担当者研修(平成30年度第1回施設職員コース)のご案内～

### 1. 研修日程

平成30年7月28日(土)～30日(月)

※施設職員コース(第2回)は、第1回と同様の内容により、平成31年2月23日(土)～25日(月)に開催いたします。

### 2. 研修会場

中央福祉学院(ロフォス湘南) 〒240-0197 神奈川県三浦郡葉山町上山口1560-44

### 3. 受講対象・定員

社会福祉法人・施設・社会福祉協議会等で「職場研修」を推進する担当者等 70名

### 4. 研修の目的・プログラム

裏面(2頁)をご参照ください。

### 5. 申込(承認)手続

受講申込者(所属長)は受講希望者ごとに「受講申込書」の所要事項を記入のうえ、申込期限(平成30年7月6日(金))(必着)までに本学院に郵送してください(定員を超えるお申込をいただいた場合は、早期に募集を終了する場合があります)。

### 6. 受講料

**本研修会の受講料は10,300円です。**(旅費・宿泊費は別途ご負担いただきます)

受講料は、「受講決定について(承認通知)」に添付の払込取扱票(払込通知票)により、指定された期限までにお支払いください。なお、振込手数料は払込人負担でお願いいたします。

### 7. テキスト(必携)

『改訂 福祉の「職場研修」マニュアル』(全社協出版部発行・価格1,300円<税別>)を別途ご購入いただき、ご持参いただきます。なお、上記テキストを事前に読んでいることを前提としてプログラムを進めます(詳細は、受講決定時にご案内いたします)。

### 8. 宿泊・食事等

期間中の「宿泊・食事等のご案内」を、中央福祉学院ホームページに掲載するとともに、受講決定者については、決定通知とともにご郵送申し上げます。ご希望の方は、お申込ください。なお研修会場である「ロフォス湘南」の周辺は、飲食店がほとんどございませんので、事前の手配をおすすめいたします。

### 9. 修了要件及び修了証書の送付

本研修会の全日程に出席された方に対し、本学院より修了証書を交付します。

### 10. お問合せ・申込先

社会福祉法人 全国社会福祉協議会 中央福祉学院

〒240-0197 神奈川県三浦郡葉山町上山口1560-44

TEL 046-858-1355 FAX 046-858-1356 <http://www.gakuin.gr.jp/>

### 11. 交通案内(概要)

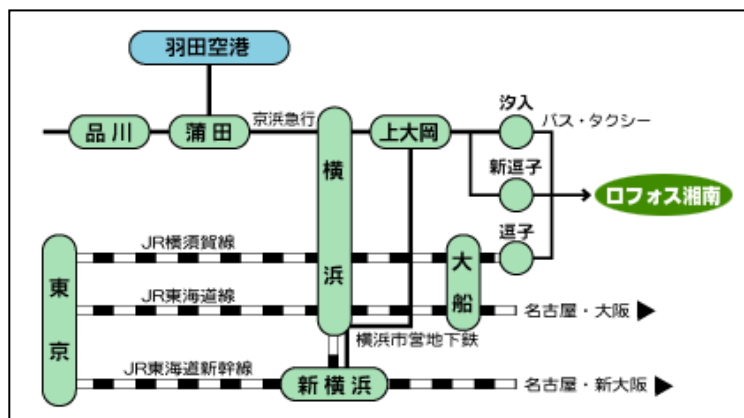
#### 【公共交通機関をご利用の場合】

JR横須賀線「逗子」駅、または京浜急行「新逗子」駅下車、路線バス利用にて約25分。

#### 【自家用車をご利用の場合】

横浜横須賀道路「逗子IC」から、逗葉新道・三浦半島中央道路(トンネル)経由で約15分。

アクセス方法・所要時間等の詳細は本学院ホームページ(<http://www.gakuin.gr.jp/>)でご確認ください。



# 平成30年度 職場研修担当者研修会 施設職員コース(第1回)

〔日 程〕平成30年7月28日(土)～30日(月)

〔会 場〕中央福祉学院(ロフォス湘南)

〔対象者〕社会福祉法人・施設・社会福祉協議会等において「職場研修」を推進する担当者等／70名

〔目 的〕社会福祉法人・施設のあり方が大きく問われています。また、福祉・介護人材の不足が懸念される中、人材の育成や定着に向け、それぞれの法人において、OJTをはじめとする「職場研修」が欠かせないものとなっています。

本研修会は、全社協・中央福祉学院が開発したプログラムをもとに、「職場研修」の運営実務に関する知識、及び技術の習得を図ることを目的に開催いたします。

※施設職員コース(第2回)は、第1回と同様の内容により、平成31年2月23日(土)～25日(月)に開催いたします。

〔プログラム〕

コース	日 時	研修科目	講師名	備 考	
施設職員コース	7月28日／土	9:15～10:00	【受付】		
		10:00～10:15	【開講式／オリエンテーション】		
		10:15～12:15 (120分)	【講義】 これからの福祉人材育成と職場研修		<ul style="list-style-type: none"> <li>福祉人材の重要性を認識する。</li> <li>職場研修の考え方と仕組みを理解する。</li> <li>『福祉の「職場研修」マニュアル』の基礎編の内容を習得する。</li> </ul>
		12:15～13:15	昼食・休憩		
		13:15～17:00 (225分)	【理解促進討議】 職場研修の考え方と推進方法		<ul style="list-style-type: none"> <li>福祉人材育成の基本的考え方、知識を理解する。</li> <li>職場研修の仕組みと効果的な進め方を理解する。</li> <li>研修担当者に必要な考え方、知識を習得する。</li> <li>職場研修に関する相互の意思統一を図る。</li> </ul>
		17:15～18:15 (60分)	【自己診断・討議】 職場研修の推進実態を診断する①		<ul style="list-style-type: none"> <li>職場研修の推進実態を正しく診断する。</li> <li>他職場と比較し、自職場の強みや弱みを確認する。</li> <li>今後の課題と推進施策を明確にする。</li> </ul>
		18:30～20:00	【交流会】		
	7月29日／日	9:00～9:30 (30分)	【自己診断・討議】 職場研修の推進実態を診断する②	(株)ナレッジ・マネジメント・ケア研究所 統括フェロー 宮崎 民雄 氏  (全社協「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」運営委員会副委員長)	<ul style="list-style-type: none"> <li>OJTの現状を診断し、自己の強みや弱みを確認する。</li> <li>OJTコンセプトの共有化を図る。</li> <li>OJT活性化のための課題を明確にする。</li> </ul>
		9:30～12:15 (165分)	【自己診断・討議】 OJT活性化施策の推進		
		12:15～13:15	昼食・休憩		
		13:15～15:15 (120分)	【個人ワーク・討議】 「意図的・計画的指導」の推進		<ul style="list-style-type: none"> <li>「意図的・計画的指導」の進め方を理解する。</li> <li>OJT計画の基礎づくりを行う。</li> <li>相互検討を通じて、効果的なOJTの方法を深める。</li> </ul>
		15:30～18:00 (150分)	【講義・討議】 OFF-JTによる職場研修の推進		<ul style="list-style-type: none"> <li>OFF-JTの技法を理解する。</li> <li>討議法の効果的な進め方を習得する。</li> <li>OFF-JTの効果的な運営管理方法を習得する。</li> </ul>
	7月30日／月	9:00～10:45 (105分)	【講義・個人ワーク】 研修ニーズ分析と年度計画の策定		<ul style="list-style-type: none"> <li>研修管理サイクルの意義を理解する。</li> <li>年度研修計画策定の手順を体験的に習得する。</li> <li>年度研修計画策定の基礎づくりを行う。</li> </ul>
		11:00～12:30 (90分)	【個人ワーク・講義】 職場研修担当者の役割と課題		<ul style="list-style-type: none"> <li>研修で学んだことを整理する。</li> <li>職場研修担当者の役割と行動指針を明確にする。</li> <li>チャレンジ目標と実行プランを作成する。</li> </ul>
		12:30～12:40	閉講		

(プログラムの時間割については変更する場合があります)

(別表1) 法人区分コード一覧

コード	法人区分
01	行政
02	事務組合等
03	独立行政法人
09	その他公法人
11	社会福祉法人
12	医療法人
13	特定非営利活動法人(NPO法人)
16	学校法人

コード	法人区分
17	協同組合
18	宗教法人
21	一般社団法人
22	一般財団法人
23	公益社団法人
24	公益財団法人
25	社会医療法人
26	特定医療法人

コード	法人区分
39	その他公益法人
51	株式会社
52	有限会社
53	合同会社
54	合資会社
69	その他営利法人
99	その他

(別表2) 勤務先種別コード一覧

コード	勤務先名
【行政関係】	
001	都道府県・指定都市・中核市本庁
002	福祉事務所
003	市区役所・町村役場
004	相談所(児童・婦人・更生)
005	保健所
006	保護観察所
099	その他(行政機関)
【保護施設】	
101	救護施設
102	更生施設
103	医療保護施設
104	授産施設(生活保護法)
105	宿所提供施設(生活保護法)
【高齢者関係施設・事業所】	
201	養護老人ホーム
202	特別養護老人ホーム (介護老人福祉施設)
203	軽費老人ホーム (A・B・ケアハウス)
204	老人福祉センター
205	老人休養ホーム
206	老人憩の家
207	老人デイサービスセンター (通所介護事業所)
208	老人短期入所施設 (短期入所生活介護事業所)
209	在宅(老人)介護支援センター 生活支援ハウス (高齢者生活福祉センター)
821	有料老人ホーム
822	介護老人保健施設
823	介護療養型医療施設
825	通所リハビリテーション事業所
827	訪問看護事業所
828	訪問介護事業所
829	訪問入浴介護事業所
830	居宅介護支援事業所
831	福祉用具貸与事業所
832	認知症対応型共同生活介護 (高齢者グループホーム)
833	地域包括支援センター
834	小規模多機能型居宅介護事業所
835	サービス付き高齢者向け住宅
899	その他(介護保険事業所等)

コード	勤務先名
【障害者関係施設・事業所】	
411	身体障害者福祉センター
414	補装具製作施設
415	視聴覚障害者情報提供施設
417	盲導犬訓練施設
862	障害者支援施設
863	相談支援事業所
864	地域活動支援センター
865	居宅介護事業所
866	重度訪問介護事業所
867	同行援護事業所
868	行動援護事業所
869	重度障害者等包括支援事業所
870	短期入所事業所
871	療養介護事業所
872	生活介護事業所
874	自立訓練(機能訓練)事業所
875	自立訓練(生活訓練)事業所
876	就労移行支援事業所
877	就労継続支援(A型)事業所
878	就労継続支援(B型)事業所
879	共同生活援助事業所
880	移動支援事業所
881	福祉ホーム
899	その他(地域生活支援事業等)
【婦人保護施設】	
501	婦人保護施設
【母子福祉施設】	
580	母子福祉センター
581	母子休養ホーム

※勤務先種別について直接該当するものがない場合は899または999を選択のうえ、具体的な勤務先種別名をその他欄にご記入ください。また、総合施設や多機能型事業所に勤務している場合には、主に勤務を行っている施設・事業所の種別をご選択ください。

コード	勤務先名
【児童福祉施設】	
521	助産施設
522	乳児院
523	母子生活支援施設
524	保育所
525	児童遊園
526	児童館
527	児童養護施設
538	児童心理治療施設
539	児童自立支援施設
540	児童家庭支援センター
541	児童発達支援センター
542	児童発達支援事業所
543	福祉型障害児入所施設
544	医療型障害児入所施設
545	放課後等デイサービス事業
546	保育所等訪問支援事業
547	障害児支援利用援助事業
548	継続障害児利用援助事業
549	児童自立生活援助事業
550	放課後児童健全育成事業
551	子育て短期支援事業
552	乳児家庭全戸訪問事業
553	養育支援訪問事業
554	地域子育て支援拠点事業
555	一時預かり事業
556	小規模住居型児童養育事業
【その他の社会福祉施設等】	
801	授産施設(上記以外)
802	宿所提供施設(生活保護法以外)
803	無料低額診療施設
804	隣保館
805	へき地保健福祉館
806	へき地保育所
807	母子健康センター
808	青少年相談センター
809	地域福祉センター
810	認定こども園 (保育所型、幼保連携型)
844	小規模作業所(福祉作業所)
891	国立療養所
892	生活困窮者自立支援事業 (就労訓練事業)
899	その他(社会福祉施設等)
【団体等】	
901	都道府県・指定都市社会福祉協議会
902	市区町村社会福祉協議会
903	社会福祉法人本部(事務局)
999	その他(社会福祉施設等以外)

(別表3) 受講者職種コード一覧

コード	職種
【経営者等】	
001	会長
002	理事長
003	企業・団体等の代表者
004	常務理事
005	理事
006	評議員
007	監事
099	その他の役員
【管理者等】	
101	施設長
102	部長・課長・所長等
103	個人事業主
104	事務局長
105	副施設長
151	次長
152	事務局次長
161	事務長
162	サービス提供責任者
163	サービス管理責任者
199	その他の管理者

コード	職種
【職員等】	
201	主任生活相談・支援員
202	主任介護職員
203	主任保育士
204	査察指導員・スーパーバイザー
211	生活相談・支援員
212	介護職員
213	保育士
214	ホームヘルパー(訪問介護員)
215	介助員
216	現業員(ケースワーカー)
217	福祉司
218	指導主事
219	相談員・MSW・PSW
220	ケアマネジャー(介護支援専門員)
221	職業指導員
222	就労支援員
223	行動援護従事者
224	保育教諭
225	機能訓練指導員
301	作業療法士

コード	職種
302	理学療法士
303	言語療法士
304	検査技師
305	保健師
306	看護師(准看護師を含む)
307	医師
401	厚生員
402	管理人
403	世話人
404	調理員
405	栄養士
406	事務職員
501	福祉活動指導員
502	企画指導員
503	福祉活動専門員
504	ボランティアコーディネーター
【その他】	
999	その他の職種