社会福祉協議会管理職員研修会　事前課題

（学籍番号） （ご氏名）

（所属社協名） （役職）

（社協経験年数） 　年　（現・役職年数〈管理職経験年数〉） 　年〈　　年〉

12月6日（水）～12月8日（金）開催の標記研修会の事前課題として、次の内容にお答えください。

・例示があるものは、作成時に**【例】部分は削除**してください。

・枠を設けている項目は、ご自身の記入内容に応じて枠の列数は加除いただいて構いません。

提出方法：ホームページ内の提出フォームから登録　　　　　　　締切：11月17日（金）　12時

課題１　あなたの所属する組織について、ご記入ください。

(1)あなたの所属する社協の部（課）・所の構成、各部署の人数がわかる組織図を貼付してください。

【例】グラフィカル ユーザー インターフェイス

低い精度で自動的に生成された説明

23人

８人

９人

20人

8人

15人

12人

17人

15人

５人

18人

(2)あなたの所属する部署の機能･役割(業務内容）を簡潔に箇条書きでご記入ください。

　　　　部・課

・

・

・

(3)あなたが直轄管理する部署の座席配置図を作成してください。併せて、部下の人員、各人の年代（わかれば年齢）、性別、職制、現部署の在籍年数をご記入ください。個人名は伏せ、イニシャルではないアルファベットで表記してください。

パート

（○○事業担当）

Hさん

派遣  
（○○事業担当）

Gさん

主事

Fさん

主事

Eさん

副主任

Cさん

主事

Dさん

主幹

Aさん

主任

Bさん

課長

○○

【例】

45歳

2年目　男性

55歳

15年目　女性

29歳

４年目　女性

40歳代

１年目　女性

50歳代

2年目　女性

40歳代後半

1年目　男性

25歳

3年目　男性

30歳代前半

6年目　男性

59歳

3年目　男性

(4)“管理者として、現在、自分が認識している役割・使命“をご記入ください

課題2　あなたの職場における管理上の問題点（管理職として、改善・解決しなければならないと感じていること）について、どのようなものがあるか箇条書きで記入してください。

・

・

・

課題3　　課題2で記入した問題点に関連して、実際に起こった事例（管理者として解決を迫られた実際の出来事）を一つ記述してください（実際の解決策や結果について記述する必要はありません）。個人名は伏せ、イニシャルではないアルファベットで表記してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 事例タイトル |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 提出理由 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 事例概要 |  |

課題4　その他、本研修会で講師に質問してみたいこと、スーパーバイズを受けたいこと等をご記入ください(研修中、全体又は個別にご対応します)

|  |
| --- |
|  |